



## PEMERINTAH KABUPATEN PAMEKASAN

### DINAS KESEHATAN

## UPT PUSKESMAS SOPAAH

Jl. Raya Sopaah Kec. Pademawu (69323) Kab. Pamekasan

Hp.085259850063, E-mail:pkmsopaah@gmail.com,Web:pkmsopaah.pamekasankab.go.id

## STANDART PELAYANAN

**UPT : PUSKESMAS SOPAAH**

**JENIS PELAYANAN : RUANG PELAYANAN TB**

### a. Service Delivery

No.	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Surat rujukan untuk pasien baru</li><li>- Formulir TB-02 untuk pasien lama</li><li>- Formulir TB-09 untuk pasien pindahan</li></ul>
2.	Sistem, mekanisme dan prosedur	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pasien menyerahkan berkas persyaratan ke petugas poli TB</li><li>- Jika pasien baru dirujuk ke laboratorium, jika pasien lama dilakukan tindakan anamnesa</li><li>- Jika pasien positif TB dilakukan tindakan anamnesa, dan jika negatif TB dirujuk ke poli umum</li><li>- Pasien di lakukan tindakan anamnesa</li><li>- Dilakukan penimbangan berat badan dan tinggi badan pasien TB</li><li>- Pengisian form TB-01,02 ,06, dan 10</li><li>- Memasukkan database pasien ke SITT</li><li>- Pemberia Resep</li></ul>
3.	Jangka waktu pelayanan	30 Menit
4.	Biaya / tariff	Gratis ( Tanpa dipungut Biaya apapun)
5.	Produk Pelayanan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dokumen TB 01 &amp; 02</li><li>- Konseling</li></ul>
6.	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	Pengaduan pelayanan dapat disampaikan melalui : <ul style="list-style-type: none"><li>- Kotak Pengaduan</li><li>- Penyampaian secara langsung ke Puskesmas Sopaah</li><li>- SMS CENTER : Hp.085259850063</li><li>- E-mail: <a href="mailto:pkmsopaah@gmail.com">pkmsopaah@gmail.com</a></li><li>- Web: <a href="http://pkmsopaah.pamekasankab.go.id">pkmsopaah.pamekasankab.go.id</a></li></ul>

## b. Manufacturing

No.	Komponen	Uraian
1.	Dasar hukum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Keputusan Menkes Nomer HK.02.02/MenKes/305/2014 Tentang Pedoman Nasional Pelayanan Kedokteran Tata Laksana Tuberkulosis.</li> <li>- Undang – Undang Nomer 36 tahun 2009 Tentang Kesehatan</li> <li>- Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 364/MENKES/SK/V/2009 tentang Pedoman Penanggulangan TB</li> <li>- Undang – Undang Nomor 4 tahun 1984 tentang wabah penyakit Menular</li> </ul>
2.	Sarana dan prasarana	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seperangkat Komputer</li> <li>- Mebelair</li> <li>- Dokumen TB-01 , 02, 05, 06,09, dan 10</li> <li>- Blanko rujukan suspect TB MDR</li> <li>- Pot Dahak</li> <li>- OAT</li> </ul>
3.	Kompetensi pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokter Umum</li> <li>- Perawat yang sudah dilatih TB DOTS</li> <li>- Analis</li> </ul>
4.	Pengawasan Internal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dilakukan secara rutin 1 bulan sekali oleh Kepala Puskesmas</li> <li>- Inspektorat Kabupaten Pamekasan</li> </ul>
5.	Jumlah Pelaksana	2 orang
6.	Jaminan Pelayanan	<p>Jaminan pelayanan sesuai dengan maklumat pelayanan, sebagai berikut :</p> <p style="text-align: center;"><b>" DENGAN INI, KAMI MENYATAKAN SANGGUP MENYELENGGARAKAN PELAYANAN SESUAI STANDAR PELAYANAN YANG TELAH DITETAPKAN DAN APABILA TIDAK MENEPATI JANJI INI, KAMI SIAP MENERIMA SANGKSI SESUAI PERATURAN PERUNDANG UNDANGAN YANG BERLAKU "</b></p>
.	Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan	Apabila pelayanan tidak sesuai dengan standart pelayanan, maka akan diberikan pelayanan khusus bagi pengguna layanan.
.	Evaluasi kinerja pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoring Tiga bulan sekali oleh pengawas internal</li> <li>- Lokakarya Mini setiap bulan</li> <li>- Evaluasi melalui rapat rutin setiap satu bulan sekali</li> <li>- Survey kepuasan masyarakat secara berkala satu tahun sekali</li> </ul>